

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра стратегического развития и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.8 Государственная тайна и режим секретности

Направление подготовки/специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Профиль/направленность/специализация: Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: Экономист

год набора: 2021

**Автор программы:**

Кандидат экономических наук, доцент Харитоновна Елена Владимировна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 - Экономическая безопасность (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «14» апреля 2021 г. № 293).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры стратегического развития и экономического безопасности «28» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Специалиста.....	10
3. Объем и содержание дисциплины.....	10
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	27
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	29
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	30

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- контрольный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Соблюдает в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивает соблюдение режима секретности

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения													
		Очная (семестр)							Заочная (семестр)						
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
1	3D-моделирование			+							+				
2	History&Technology				+							+			
3	Аналитическое чтение			+							+				
4	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+							+			
5	Биология развития человека в норме и патологии				+							+			

6	Бухгалтерский учет в кредитных организациях					+							+		
7	B2B маркетинг: аналитика и результативное управление						+							+	
8	Великие Учителя человечества (Моральные и этические учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда)		+							+					
9	Виктимология			+							+				
10	Военная пропаганда как информационное оружие				+							+			
11	Генетика человека		+							+					
12	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+							+			
13	Духовно-нравственное воспитание		+							+					
14	Зарубежная литература и вызовы современности				+							+			
15	Защита прав человека		+							+					
16	Игровые технологии в образовании			+							+				
17	Интернет аналитика как основа продвижения предприятия					+							+		
18	Интернет-ресурсы на службе истории: источники и методы		+							+					
19	Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении				+							+			
20	Исторические реконструкции: от археологии до 3D технологий			+							+				
21	Компьютерная графика и дизайн		+							+					
22	Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах			+							+				
23	Криминалистика							+							+

24	Критический инструментарий для принятия решений и аргументация				+							+			
25	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+							+			
26	Литература русского зарубежья			+							+				
27	Личное планирование и управление рабочим временем			+							+				
28	Логика		+							+					
29	Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем			+							+				
30	Методы анализа и интерпретации количественных и качественных данных		+							+					
31	Методы анализа информационных потребностей посетителей сайта							+							+
32	Методы изучения повседневности		+							+					
33	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+							+					
34	Мировые войны в сравнительно-истори- ческом ракурсе		+							+					
35	Моделирование инвестиционного портфеля клиента							+							+
36	Молекулярно-биолог- ические основы поведения и зависимостей		+							+					
37	Налогообложение бизнеса			+							+				
38	Народные обряды и праздники			+							+				
39	Нормы и правила современного этикета				+							+			
40	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+							+				
41	Организация и проведение маркетингового исследования (онлайн-опросов)				+							+			

42	Организация туристического бизнеса		+						+					
43	Основные приемы эффективной работы с информацией			+						+				
44	Основы аргументации				+						+			
45	Основы видеоблогинга				+						+			
46	Основы копирайтинга			+						+				
47	Основы логики		+						+					
48	Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению		+						+					
49	Основы рационального природопользования		+						+					
50	Основы судебной лингвистической экспертизы			+						+				
51	Особенности рассмотрения семейных споров			+						+				
52	Особенности рассмотрения трудовых споров				+						+			
53	Оценка VBM-менеджмента					+							+	
54	Оценка бренда компании						+							+
55	Оценка кредитоспособности заемщика					+							+	
56	Оценка стоимости и управление портфелем бизнеса				+							+		
57	Поведение в публичных местах			+						+				
58	Повседневные разговоры				+						+			
59	Понятие психологической травмы в современной психологии		+						+					
60	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+						+				
61	Правовые основы природопользования			+						+				

62	Практикум по игропедагогике				+							+			
63	Прикладные геоинформационные технологии			+							+				
64	Применение БПЛА в построении пространственных моделей				+							+			
65	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+							+				
66	Программирование на языке Python. Базовый курс		+							+					
67	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+							+				
68	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+							+			
69	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+							+					
70	Психика и мозг		+							+					
71	Психология критического мышления		+							+					
72	Психолого-педагоги ческие основы игропедагогики		+							+					
73	Психофизиологическ ие основы поведения и когнитивных функций			+							+				
74	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+							+					
75	Русская усадебная культура				+							+			
76	Самоменеджмент: методики и технологии				+							+			
77	Святыни Тамбовского края		+							+					
78	Сегментирование рынка и изучение потребительских предпочтений					+							+		
79	Современные ГИС-технологии		+							+					



80	Современные методы химического анализа				+							+			
81	Современные методы химического анализа в криминалистике				+							+			
82	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+							+				
83	Современные подходы к персональному менеджменту		+							+					
84	Современные проблемы философии				+							+			
85	Современные туристические продукты: формирование и реализация			+							+				
86	Создание интернет ресурсов для бизнеса						+							+	
87	Социальные сети как коммуникационные каналы		+							+					
88	Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие				+							+			
89	Текст и дискурс в Интернете				+							+			
90	Технологии делового общения		+							+					
91	Технологии развития высших психических функций			+							+				
92	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса				+							+			
93	Тренинг «Майнд-фитнес»				+							+			
94	Управление продажами							+							+
95	Философское и нравственное содержание Священных книг			+							+				
96	Фокус-группа как метод сбора данных			+							+				



1	Понятие, значение режима секретности в работе со сведениями, составляющими государственную тайну. Правовая основа работы со сведениями, составляющими государственную тайну	1	-	1	-	4	6	Собеседование
2	Сведения, составляющие государственную тайну в Российской Федерации. Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну	1	1	1	1	4	6	Собеседование
3	Сведения конфиденциального характера	2	-	2	-	4	6	Собеседование; Реферат
4	Система защиты сведений, составляющих государственную тайну	2	-	2	-	4	8	Тестирование
5	Субъекты защиты сведений, составляющих государственную тайну	2	1	2	1	4	6	Собеседование
6	Способы и методы обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну	2	-	2	-	4	8	Собеседование
7	Порядок допуска должностных лиц и граждан РФ к сведениям, составляющим государственную тайну	2	1	2	1	4	6	Собеседование; Реферат

8	Правила выполнения секретных работ	2	-	2	-	6	8	Собеседование
9	Обязанности сотрудников по обеспечению режима секретности. Ответственность за совершение правонарушений связанных с нарушением режима секретности	2	1	2	1	6	6	Тестирование

### **Тема 1. Понятие, значение режима секретности в работе со сведениями, составляющими государственную тайну. Правовая основа работы со сведениями, составляющими государственную тайну (УК-6)**

#### **Лекция.**

. Правовая основа режима секретности. Понятие режима секретности. Основные требования режима секретности к органам власти, местного самоуправления, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, должностными лицами и гражданами России, взявшими на себя обязательства либо обязанными по своему статусу исполнять требования законодательства о государственной тайне. Стадии производства по обеспечению секретности. Правовая основа работы со сведениями, составляющими государственную тайну. Краткая характеристика подзаконных нормативно-правовых актов регулирующих данную деятельность.

#### **Практическое занятие.**

1. Правовая основа режима секретности.
2. Понятие режима секретности.
3. Основные требования режима секретности к субъектам защиты сведений, составляющих государственную тайну.
4. Стадии производства по обеспечению секретности.
5. Правовая база работы со сведениями, составляющими государственную тайну.
6. Характеристика законодательства, регулирующего работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
7. Краткая характеристика нормативно-правовых актов регулирующих данную деятельность издаваемых Президентом РФ.
8. Краткая характеристика подзаконных нормативно-правовых актов регулирующих данную деятельность издаваемых Правительством РФ.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Понятие государственной и служебной тайны.
2. Защита сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей
3. Стадии производства по обеспечению секретности.

### **Тема 2. Сведения, составляющие государственную тайну в Российской Федерации. Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну (УК-6)**

#### **Лекция.**

Правовая основа, закрепляющая перечень сведений составляющих государственную тайну. Сведения, составляющие государственную тайну в военной области. Сведения, составляющие государственную тайну в области экономики, науки и техники. Сведения, составляющие государственную тайну в области внешней политики и экономики. Сведения, составляющие государственную тайну в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности. Отнесение документов к государственной тайне и их засекречивание. Обоснованность отнесения документов к государственной тайне. Своевременность отнесения документов к государственной тайне и их засекречивание. Информация, содержащаяся в документах, которая не подлежит засекречиванию. Основные требования отнесения документов к государственной тайне. Порядок засекречивания документов. Реквизиты документов, составляющих государственную тайну. Порядок рассекречивания документов.

#### **Практическое занятие.**

1. Правовая основа, закрепляющая перечень сведений составляющих государственную тайну.
2. Сведения, составляющие государственную тайну в военной области.
3. Сведения, составляющие государственную тайну в области экономики, науки и техники.
4. Сведения, составляющие государственную тайну в области внешней политики и экономики.
5. Сведения, составляющие государственную тайну в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности.
6. Отнесение документов к государственной тайне и их засекречивание.
7. Обоснованность отнесения документов к государственной тайне.
8. Своевременность отнесения документов к государственной тайне и их засекречивание.
9. Информация, содержащаяся в документах, которая не подлежит засекречиванию.
10. Основные требования отнесения документов к государственной тайне.
11. Порядок засекречивания документов.
12. Реквизиты документов, составляющих государственную тайну.
13. Порядок рассекречивания документов.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы. Подготовка к опросу.

1. Правовая основа, закрепляющая перечень сведений составляющих государственную тайну.
2. Сведения, составляющие государственную тайну в области внешней политики и экономики.
3. Сведения, составляющие государственную тайну в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности.
4. Информация, содержащаяся в документах, которая не подлежит засекречиванию.

### **Тема 3. Сведения конфиденциального характера (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие конфиденциальной информации. Классификация и виды конфиденциальной информации. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющих идентифицировать его личность (персональные данные). Сведения составляющих тайну следствия и судопроизводства. Сведения составляющих служебную тайну, доступ к которой ограничен органами государственной власти в соответствии с ГК РФ и федеральными законами. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие конфиденциальной информации. Классификация и виды конфиденциальной информации.
2. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющих идентифицировать его личность (персональные данные).
3. Сведения составляющих тайну следствия и судопроизводства.

4. Сведения составляющих служебную тайну, доступ к которой ограничен органами государственной власти в соответствии с ГК РФ и федеральными законами.
5. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью.
6. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Понятие конфиденциальной информации. Классификация и виды конфиденциальной информации.
2. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью.
3. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью.

### **Тема 4. Система защиты сведений, составляющих государственную тайну (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие системы защиты сведений, составляющих государственную тайну. Перечень субъектов защиты сведений, составляющих государственную тайну. Способы и методы обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну субъектами защиты. Мероприятия, проводимые субъектами защиты в целях обеспечения режима секретности.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие системы защиты сведений, составляющих государственную тайну.
2. Перечень субъектов защиты сведений, составляющих государственную тайну.
3. Способы и методы обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну субъектами защиты.
4. Мероприятия, проводимые субъектами защиты в целях обеспечения режима секретности.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Перечень субъектов защиты сведений, составляющих государственную тайну.
2. Мероприятия, проводимые субъектами защиты в целях обеспечения режима секретности.

### **Тема 5. Субъекты защиты сведений, составляющих государственную тайну (УК-6)**

#### **Лекция.**

Межведомственная комиссия по защите государственной тайны как основной государственный орган, обеспечивающий реализацию федерального законодательства о государственной тайне. Перечень должностных лиц органов государственной власти, наделяемых полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю. Федеральная служба безопасности РФ. Служба внешней разведки. Центры правительственной связи ФСО РФ. Федеральные органы власти и управления, органы власти и управления субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации, имеющие лицензию на проведение работ по защите государственной тайны, по соблюдению внутриобъектового режима, режима секретности, технических средств защиты, охраны и т.д., службы безопасности - организаций независимо от видов деятельности и форм собственности.

#### **Практическое занятие.**

1. Правовая основа и полномочия Межведомственной комиссии по защите государственной тайны как основного государственного органа, обеспечивающего реализацию федерального законодательства о государственной тайне.
2. Перечень должностных лиц органов государственной власти, наделяемых полномочиями по отнесению сведений к государственной тайне.
3. Правовая основа и полномочия Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.
4. Правовая основа и полномочия Федеральной службы безопасности РФ, Службы внешней разведки, Центров правительственной связи ФСО РФ.

5. Правовая основа и полномочия федеральных органов власти и управлений, органов власти и управлений субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, имеющих лицензию на проведение работ по защите государственной тайны, по соблюдению внутриобъектового режима, режима секретности, технических средств защиты, охраны и т.д., службы безопасности - организаций независимо от видов деятельности и форм собственности.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю.
2. Федеральная служба безопасности РФ.
3. Служба внешней разведки.
4. Центры правительственной связи ФСО РФ.

### **Тема 6. Способы и методы обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие и значение методов и средств защиты документированной информации ограниченного доступа (далее - ДИОД). Создание структурных подразделений по защите ДИОД с учетом специфики проводимых ими работ. Включение в учредительные и организационные документы организации, контракты, заключаемые с сотрудниками, и в должностные регламенты обязательств по защите ДИОД. Обеспечение данных подразделений нормативно-методическими документами, по организации и технологии защиты ДИОД. Обновление перечня (списка), ДИОД, подлежащей защите, составление и ведение перечня ДИОД организации. Разграничение доступа персонала к ДИОД. Построение технологии документирования - составление, оформление, изготовление и издание ДИОД. Построение технологии обработки и хранение ДИОД. Порядок и правила работы персонала с ДИОД. Оборудование и аттестацию помещений и рабочих зон, выделенных для осуществления ДИОД деятельности, лицензирование технических систем и средств защиты информации и охраны. Регламентацию пропускного режима на территории, в зданиях и помещениях организации.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие и значение методов и средств защиты документированной информации ограниченного доступа (далее - ДИОД).
2. Полномочия структурных подразделений по защите ДИОД с учетом специфики проводимых ими работ.
3. Порядок построения технологии документирования - составления, оформления, изготовления, издания, хранения ДИОД.
4. Порядок и правила работы персонала с ДИОД.
5. Правила оборудования и аттестации помещений и рабочих зон, выделенных для осуществления ДИОД деятельности, лицензирования технических систем и средств защиты информации и охраны.
6. Порядок организации пропускного режима на территории, в зданиях и помещениях организации.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы. Подготовка к тестированию.

1. Обновление перечня (списка), ДИОД, подлежащей защите, составление и ведение перечня ДИОД организации.
2. Разграничение доступа персонала к ДИОД.
3. Построение технологии документирования - составление, оформление, изготовление и издание ДИОД.
4. Построение технологии обработки и хранение ДИОД.
5. Порядок и правила работы персонала с ДИОД.

### **Тема 7. Порядок допуска должностных лиц и граждан РФ к сведениям, составляющим государственную тайну (УК-6)**

### **Лекция.**

Правовые основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне. Ограничение прав граждан при допуске к государственной тайне. Проверочные мероприятия, связанные с допуском граждан к государственной тайне. Подготовка материалов на граждан и должностных лиц, оформляемых (переоформляемых) на допуск к государственной тайне. Перечень должностей, при назначении на которые граждане обязаны оформлять допуск к информации, составляющей государственную тайну. Особый, упрощенный порядок допуска к секретным сведениям, без прохождения разрешительной процедуры. Заключение контракта об оформлении допуска к государственной тайне.

### **Практическое занятие.**

1. Правовые основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне.
2. Ограничение прав граждан при допуске к государственной тайне. Проверочные мероприятия, связанные с допуском граждан к государственной тайне.
3. Подготовка материалов на граждан и должностных лиц, оформляемых (переоформляемых) на допуск к государственной тайне.
4. Перечень должностей, при назначении на которые граждане обязаны оформлять допуск к информации, составляющей государственную тайну.
5. Особый, упрощенный порядок допуска к секретным сведениям, без прохождения разрешительной процедуры.
6. Заключение контракта об оформлении допуска к государственной тайне.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Ограничение прав граждан при допуске к государственной тайне.
2. Проверочные мероприятия, связанные с допуском граждан к государственной тайне.
3. Особый, упрощенный порядок допуска к секретным сведениям, без прохождения разрешительной процедуры.

## **Тема 8. Правила выполнения секретных работ (УК-6)**

### **Лекция.**

Изготовление ДИОД на ПЭВМ, печатание, размножение. Организация работы по изготовлению электронной ДИОД. Порядок размножения ДИОД и снятие с них копий. Экспедиционная обработка и рассылка ДИОД. Группировка исполненных документов в дела. Учет в хранении дел. Номенклатура дел. Учет дел ДИОД. Снятие грифа ограничения доступа с дел. Организация проведения совещаний и переговоров с использованием информации ограниченного доступа. Требования к изготовлению, учету, использованию и хранению бланков, документов, печатей, штампов.

### **Практическое занятие.**

1. Изготовление ДИОД на ПЭВМ, печатание, размножение
2. Организация работы по изготовлению электронной ДИОД. Порядок размножения ДИОД и снятие с них копий.
3. Экспедиционная обработка и рассылка ДИОД.
4. Группировка исполненных документов в дела. Учет в хранении дел. Номенклатура дел. Учет дел ДИОД.
5. Организация проведения совещаний и переговоров с использованием информации ограниченного доступа.
6. Требования к изготовлению, учету, использованию и хранению бланков, документов, печатей, штампов.
7. Меры административного наказания.

### **Задания для самостоятельной работы.**



Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Группировка исполненных документов в дела.
2. Учет в хранение дел.
3. Номенклатура дел.
4. Учет дел ДИОД.

## **Тема 9. Обязанности сотрудников по обеспечению режима секретности. Ответственность за совершение правонарушений связанных с нарушением режима секретности (УК-6)**

### **Лекция.**

Обязанности руководителей и исполнителей при работе с ДИОД Обязанности сотрудника ДИОД, по выдачи документов исполнителям. Требования к рабочему месту исполнителей при работе с ДИОД. Ограничения, предъявляемые к сотрудникам, работающим с ДИОД и электронными ДИОД. Уголовная ответственность за преступления совершенные в сфере работы с информацией ограниченного доступа. Административная ответственность за правонарушения совершенные в сфере работы с информацией ограниченного доступа.

### **Практическое занятие.**

1. Обязанности руководителей и исполнителей при работе с ДИОД
2. Обязанности сотрудника ДИОД, по выдачи документов исполнителям.
3. Требования к рабочему месту исполнителей при работе с ДИОД.
4. Ограничения, предъявляемые к сотрудникам, работающим с ДИОД и электронными ДИОД.
5. Уголовная ответственность за преступления совершенные в сфере работы с информацией ограниченного доступа
6. Административная ответственность за правонарушения совершенные в сфере работы с информацией ограниченного доступа

### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить материал темы. Ответить на контрольные вопросы темы.

1. Обязанности сотрудника ДИОД, по выдачи документов исполнителям.
2. Требования к рабочему месту исполнителей при работе с ДИОД.
3. Административная ответственность за правонарушения совершенные в сфере работы с информацией ограниченного доступа.

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

7 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 15 баллов

### **Распределение баллов по заданиям:**

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	<p>Понятие, значение режима секретности в работе со сведениями, составляющим и государственную тайну.</p> <p>Правовая основа работы со сведениями, составляющим и государственную тайну</p>	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>
2.	<p>Сведения, составляющие государственную тайну в Российской Федерации.</p> <p>Порядок засекречивания и рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну</p>	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>

3.	Сведения конфиденциаль- ного характера	Собеседо- вание	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>
----	--	--------------------	----	---

		Реферат	5	<p>Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
4.	Система защиты сведений, составляющих государственную тайну	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте;</p> <p>7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает.</p>

5.	Субъекты защиты сведений, составляющих государственную тайну	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>
6.	Способы и методы обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>

7.	Порядок допуска должностных лиц и граждан РФ к сведениям, составляющим государственную тайну	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>
----	--	---------------	----	---

		Реферат	5	<p>Устное выступление автора по результатам доклада/реферата сосредоточено на принципиальных вопросах, таких как: актуальность темы исследования; методологический аппарат и основные научные подходы (школы), занимавшиеся решением вопросов; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора доклада/реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований современной социологии образования последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических или эмпирических исследований современной социологии образования последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты теоретических исследований современной социологии образования последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	--

8.	Правила выполнения секретных работ	Собеседование	10	<p>10 баллов – студент свободно применяет знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; студент усваивает весь объем программного материала.</p> <p>8 баллов - студент знает весь изученный материал; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; студент умеет применять полученные знания на практике; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.</p> <p>5 баллов – студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя.</p> <p>2 балла – студент предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы.</p> <p>Балл не начисляется – у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена.</p>
9.	Обязанности сотрудников по обеспечению режима секретности. Ответственность за совершение правонарушений связанных с нарушением режима секретности	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте;</p> <p>7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает.</p>
10.	Премияльные баллы		15	<p>Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов;</li> <li>- постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов;</li> <li>- полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов;</li> <li>- участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов;</li> <li>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20</li> </ul>
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		100	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
12.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
----------------------	----------------------



50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

## 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Реферат

#### Тема 3. Сведения конфиденциального характера

1. Конституция Российской Федерации о защите государственной тайны.
2. Концепция защиты государственной тайны в Российской Федерации.
3. Закон Российской Федерации «О безопасности» как правовая основа защиты государственной тайны.
4. Лицензирование деятельности в области защиты государственной тайны.
5. Технические средства защиты информации и их применение в области защиты государственной тайны.

### Собеседование

Тема 1. Понятие, значение режима секретности в работе со сведениями, составляющими государственную тайну. Правовая основа работы со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Основы защиты государственной тайны в Российской Федерации.
2. Правовая база работы со сведениями, составляющими государственную тайну.
3. Характеристика законодательства, регулирующего работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
4. Краткая характеристика нормативно-правовых актов регулирующих данную деятельность издаваемых Президентом РФ.
5. Краткая характеристика подзаконных нормативно-правовых актов регулирующих данную деятельность издаваемых Правительством РФ.
6. Правовая основа, закрепляющая перечень сведений составляющих государственную тайну.
7. Сведения, составляющие государственную тайну в военной области.

### Тестирование

#### Тема 4. Система защиты сведений, составляющих государственную тайну

1. Каким основным нормативно-правовым актом регулируются отношения в сфере обеспечения защиты государственной тайны.

**а) ФЗ «О государственной тайне»**

**б) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и ИИ»**

в) ФЗ «О защите государственной тайны

**г) Конституция РФ**

2. Какой орган осуществляет лицензирование в сфере работы с информацией, составляющей государственную тайну

а) ФСБ

**б) ФСТЭК**

в) Гостехкомиссия

г) Правительство РФ

3. Какой гриф не используется для маркировки носителя информации, составляющей ГТ

а) Секретно

**б) Конфиденциально**

в) Совершенно секретно

г) Особо важно

4. Какие сведения нельзя относить к государственной тайне

а) о численности военного гарнизона

**б) о чрезвычайной ситуации или техногенной катастрофе**

в) о размере бюджетных затрат на оборону

г) о научно-технических разработках

5. Какое количество грифов секретности используется для маркировки сведений составляющих гос. Тайну

**а) 1**

б) 2

в) 3

г) 4

6. Какие категории лиц имеют право на особый порядок доступа к сведениям составляющим ГТ.

**а) Члены совета федерации и государственной думы**

б) Военнослужащие срочной службы

в) Сотрудники научных институтов

г) Сотрудники Российской академии наук

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### **Типовые вопросы зачета (УК-6)**

1. Понятие конфиденциальной информации. Классификация и виды конфиденциальной информации.
2. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющих идентифицировать его личность (персональные данные).
3. Сведения составляющих тайну следствия и судопроизводства.
4. Сведения составляющих служебную тайну, доступ к которой ограничен органами государственной власти в соответствии с ГК РФ и федеральными законами.
5. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью.
6. Своевременность отнесения документов к государственной тайне и их засекречивание.
7. Информация, содержащаяся в документах, которая не подлежит засекречиванию.

#### **Типовые задания для зачета (УК-6)**

Не предусмотрены

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

<p>«зачтено» (50 - 100 баллов)</p>	<p>УК-6</p>	<p>Знает основные положения Закона РФ «О государственной тайне» и иных законодательных и правовых актов, регулирующих защиту государственной тайны; основы организации защиты государственной тайны в РФ в целом, а также в организациях и учреждениях.</p> <p>В целом умеет использовать методы и способы обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты служебной информации; организовывать автоматизированное рабочее место.</p> <p>Обладает элементарными навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности.</p>
<p>«не зачтено» (0 - 49 баллов)</p>	<p>УК-6</p>	<p>Не знает основные положения Закона РФ «О государственной тайне» и иных законодательных и правовых актов, регулирующих защиту государственной тайны; основы организации защиты государственной тайны в РФ в целом, а также в организациях и учреждениях.</p> <p>Не умеет использовать методы и способы обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты служебной информации; организовывать автоматизированное рабочее место.</p> <p>Не владеет навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности.</p>

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля 2014 г.). - Весь срок охраны авторского права; Конституция Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008, 2015. - 36 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/18271.html>
2. Украинцев В. Б., Черненко О. Б., Алифанова Е. Н., Воронцов С. А., Головкин М. В. Экономическая безопасность государства : учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. - 310 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567672>
3. Астайкин, А. И., Мартынов, А. П., Николаев, Д. Б., Фомченко, В. Н. Информационная безопасность и защита информации. В 2 томах. Т. 2 : сборник статей. - Весь срок охраны авторского права; Информационная безопасность и защита информации. В 2 томах. Т. 2. - Саров: Российский федеральный ядерный центр – ВНИИЭФ, 2017. - 500 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/89889.html>

### 6.2 Дополнительная литература:

1. Черненко О. Б., Мищенко Я. П. Государственное управление и экономическая безопасность: основные термины : учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 238 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567055>
2. Мантусов В. Б., Эриашвили Н. Д. Экономическая безопасность : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юнити, 2018. - 568 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884>
3. Десятов, М. С., Васильченко, Д. А., Поправко, А. С., Шипицин, В. А. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел. - Омск: Омская академия МВД России, 2017. - 68 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72851.html>
4. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность и защита информации. - 2024-09-24; Информационная безопасность и защита информации. - Саратов: Профобразование, 2019. - 702 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87995.html>

### 6.3 Иные источники:

1. Администрация Тамбовской области. Официальный сайт - <https://www.tambov.gov.ru>
2. Деловая информация - <http://www.delinform.ru>
3. Журнал “Безопасность информационных технологий”. - [http://www.pvti.ru/articles\\_37.htm](http://www.pvti.ru/articles_37.htm)
4. Журнал «BIS Journal - Информационная безопасность банков» - <https://journal.ib-bank.ru/pub/169>
5. Журнал «Вопросы экономики» - <http://www.vopreco.ru>.
6. Информационный портал «Безопасность. Образование. Человек» - [www.bezopasnost.edu66.ru](http://www.bezopasnost.edu66.ru)
7. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // <http://www.consultant.ru/popular/cons/> - <http://www.consultant.ru/popular/cons/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Операционная система Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
4. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>
5. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
8. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
9. Электронный справочник «Информио» . – URL: <https://www.informio.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.